



學校代碼：051408

編號：○○(請勿填寫)

# 114 學年度 高職優質化輔助方案 計畫書

聯絡人	單位	教務處實驗研究組	職稱	實驗研究組長
	姓名	鄭麗華	電話	037-467360#203
	傳真	037-463253		
承辦人核章		承辦主任核章	校長核章	
				

申請學校：私立中興高級商工職業學校

申請日期：中華民國 114 年 10 月 02 日

☐ 審查版 ☒ 核定版

# 目 錄

壹、各子計畫內容與經費 -----	03
●114-1 深化學校課程教學 -----	04
●114-2 強化群科產學合作 -----	18
●114-3 展現技職課程特色 -----	23
●114-4 落實教育重要政策(未申辦)	
●114-5 導引學校精進發展(未申辦)	
貳、學校申請經費概算 -----	30
一、114 學年度概算表 -----	30
二、經常門概算編列項目總表 -----	31
參、【公職人員及關係人身分關係揭露表】 -----	32

# 壹、各子計畫內容與經費（請依子計畫數分別填報）

辦理項目	項目內涵 辦理項目 項下計畫	114-1			114-2			114-3			114-4			114-5		
		1. 規劃開設跨群科/領域之校本課程	2. 辦理整合數位科技及AI技術教學	3. 推動素養導向之跨域統整教學	1. 辦理與技專和產業界的鏈結	2. 學生產業界見習和實務實習	3. 輔導學生創新研發能力創業	1. 辦理國一和國二專業群科實作體驗	2. 辦理國中教師專業群科實作體驗	3. 辦理國中學生家長之技職特色宣導	1. 辦理交通安全課程開發及教學實施	2. 推動校園生命教育之相關活動	3. 辦理3+2新五專	1. 發展學生職場英語文溝通能力	2. 發展職場社會情緒學習融入教學	3. 辦理綠色工作和永續發展技術能力
(一) 深化學校課程教學	114-1-1	<input type="checkbox"/>														
	114-1-2 (必辦)		<input checked="" type="checkbox"/>													
	114-1-3 (必辦)			<input checked="" type="checkbox"/>												
(二) 強化群科產學合作	114-2-1				<input checked="" type="checkbox"/>											
	114-2-2					<input checked="" type="checkbox"/>										
	114-2-3						<input type="checkbox"/>									
(三) 展現技職課程特色	114-3-1							<input checked="" type="checkbox"/>								
	114-3-2								<input checked="" type="checkbox"/>							
	114-3-3									<input checked="" type="checkbox"/>						
(四) 落實教育重要政策	114-4-1										<input type="checkbox"/>					
	114-4-2											<input type="checkbox"/>				
	114-4-3												<input type="checkbox"/>			
(五) 導引學校精進發展	114-5-1													<input type="checkbox"/>		
	114-5-2														<input type="checkbox"/>	
	114-5-3 本學年暫不辦理															<input checked="" type="checkbox"/>

註：各項下計畫編號皆有對應性，請勿自行更動。其中第(一)至(三)項為必辦項目，第(四)和(五)項為選辦項目。學校擬申辦請以☒註記，未申辦請以☐註記。

●子計畫：114-1 深化學校課程教學

一、承辦處室	教務處	承辦人	徐世青、林純如、 吳全斌
二、計畫目標	1.提升行動科技融入教學之知能及實踐力與行動科技載具使用率。 2.強化教學專業社群教師實施素養導向之跨域統整課程、教材及教學之能力。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
114-1-1 規劃開設跨群 科/領域之校 本課程 (未申辦)	社群名稱		
	擬開設科目		開設學年
	課程名稱		
	社群成員		
	任教科別		
	社群活動實施方式	(一)○○○○○○○○：..... (二)□□□□□□□：..... (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：.....	
	社群活動實施內容	(一)○○○○○○○○：..... (人、事、時、地和物等具體內容)  (二)□□□□□□□：..... (人、事、時、地和物等具體內容)  (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：..... (人、事、時、地和物等具體內容)	
	(本表僅限填寫一個社群名稱，如需填寫多個社群，請另行增列表格。)		

114-1-2 辦理整合數位 科技及 AI 技 術教學 (必辦)	社群名稱	數位教學專業教師社群				
	擬授課科目	餐飲服務技術	授課學年	114 學年度		
	課程名稱	Ch3 基本服務技巧				
	社群成員	徐世青	郭安豐	張文卿	林孟君	邱維楷
	任教科別	資訊科	資訊科	資訊科	餐飲科	國語文
	社群活動實施方式	<p>(一)成立數位教學專業教師社群：由資訊科 3 位教師、1 位餐飲科教師、1 位國語文領域教師，共同合作推動科技與 AI 技術融入教學，著重於課程共同備課與教案研發。</p> <p>(二)辦理數位教學專業社群教師增能研習：加強認識及學習實用之 AI 教學工具，提升教師數位素養與 AI 應用能力、增進教師專業成長與教學創新，以優化學生學習歷程及學習成效。</p> <p>(三)邀請諮輔委員入校，協助課程發展陪伴：提升教師教學策略與教案實作能力、檢視及調整課程設計內容並針對跨科合作提出具體修正建議。</p> <p>(四)發展數位教案及實際教學：提升教師數位教材設計與應用能力、強化教學實踐與理論結合，並優化學生學習經驗與參與動機。</p> <p>(五)辦理校內數位教學經驗分享與推廣：擴散數位教學成果與實務經驗、促進教師專業對話與共學氛圍，以提升學校整體數位教學品質並提供教師反思與改進方向，行成可延續的校本課程模式。</p>				
	社群活動實施內容	<p>(一)規劃數位科技與 AI 技術融入「基本服務技巧」課程：透過教師社群協作會議，聚焦於課程設計，社群教師共同發展單元課程。</p> <p>用生成式 AI 設計客戶問題情境與回應腳本，並請國語文老師協助檢視對話內容是否合宜，以及設計部份對話案例使用英文增進學生英文口說能力及膽識，最終使用平板與即時互動平台應用於課堂，進行情境反饋與服務流程演練。</p> <p>人員：本校參與「數位教學專業教師社群」教師。 地點：本校誠 302 數位教室。 時間：預計於 114 年 10 月、114 年 11 月辦理。 預計於 115 年 04 月、115 年 05 月辦理。</p>				

114-1-2  
辦理整合數位科技及  
AI 技術教學  
(必辦)

社群活動實施內容

(二)辦理數位教學專業社群教師增能研習：外聘講師辦理研習，以提升教師數位教學能力。增進 AI 技術使用技巧，使得學校教師皆能快速收集及建立教學素材以提升數位教學內容，能於課堂上引導學生運用數位科技學習，目標提升學生學習成效。

114 上學期 規劃辦理增能研習場次

主題：行動載具 X 數位工具					
場次	日期	時間	師資	參與人數	地點
1	114 年 08 月	3 小時	外聘講師	40 人	敬 402 電腦教室
2	114 年 12 月	2 小時	外聘講師	40 人	

114 下學期 規劃辦理增能研習場次

主題：行動載具 X 數位工具					
場次	日期	時間	師資	參與人數	備註
1	115 年 02 月	3 小時	外聘講師	40 人	敬 402 電腦教室
2	115 年 07 月	3 小時	外聘講師	40 人	

(三)邀請諮輔委員入校輔導：以簡報 PPT 說明學校的數位教學專業教師社群推動情形，並請諮輔委員對於 AI 科技融入「基本服務技巧」本門課的教學設計構想給予建議，於會後進行回饋與綜合座談，並完成教案初稿。

參與對象：諮輔委員及社群教師。

地點：圖書室。

時間：參閱諮輔委員入校活動規劃表。

(四)完成一系列「基本服務技巧」數位科技應用教案及辦理公開觀議課活動：邀請諮輔委員、種子教師入校參與公開觀議課，並於會後進行回饋與綜合座談。

參與對象：諮輔委員及社群教師。

地點：教師授課班級。

114-1-2  
辦理整合數位科技及  
AI 技術教學  
(必辦)

社群活動實施內容

諮輔委員入校活動規劃表

學期	辦理項目	參與人員	方式	辦理期間	相關資料
114-1	第一次入校輔導	諮輔委員 社群教師	學校簡報 諮輔委員 入校輔導	114 年 10 月	學校簡報 PPT 114-1 教案 初稿
	第二次入校輔導	諮輔委員 社群教師	公開觀議 課	114 年 12 月	公開觀議 課紀錄
114-2	第一次入校輔導	諮輔委員 社群教師	學校簡報 諮輔委員 入校輔導	115 年 04 月	學校簡報 PPT 114-2 教案 初稿
	第二次入校輔導	諮輔委員 社群教師	公開觀議 課	115 年 05 月	公開觀議 課紀錄

(五)辦理「AI 與數位科技融入服務技巧課程成果分享會」，內容包括：

- 跨科合作課程設計的具體案例分享。
- 製作易拉展，展示學生學習成果，包含客服模擬演練照片、學習單等。

參與對象：全校教師。

地點：視聽教室。

時間：規劃於學期末相關會議辦理。

(本表僅限填寫一個社群名稱，如需填寫多個社群，請另行增列表格。)

114-1-3 推動素養導 向之跨域統 整教學 (必辦)	社群名稱	大美不言社群																																
	擬授課科目	時尚造型科		授課學年	114 學年度																													
	課程名稱	整體造型設計與實務－整體造型應用																																
	社群成員	駱美玲	徐鈺婷	秦正豪	洪佳瑜	林純如 鄭麗華																												
	任教科別	時尚科	時尚科	時尚科	時尚科	國語文 國語文																												
	社群活動實施方式	<p>(一)成立大美不言社群：由本校時尚造型科教師與國語文領域教師，共同跨域組成，以時尚的佩飾設計與服裝造型為主軸，融合文史與美學，定期進行社群會議，推動素養導向之跨域統整教學，完成教案並執行。</p> <p>(二)公開教學授課與回饋：針對素養導向跨域主題，社群教師進行公開授課，並提供具體的意見和回饋，且就教學過程中的困惑和挑戰進行省思和對話，共同尋找解決方案，將國語文本中關於中國配飾文化之典故結合時尚科整體造型設計實作，在時尚科高三之整體造型設計與實務課程中進行教學。</p> <p>(三)辦理社群教師增能研習：辦理兩場「絨花容華」與「花樣年華」研習，結合中國配飾文化的意涵與現代整體造型主題，辦理國語文領域與時尚造型科跨域實作研習；並將研習成果運用於時尚科高三之整體造型設計與實務課程中。</p> <p>(四)校內教學成果分享：以教案教學 PPT 進行全校教師分享。</p>																																
	社群活動實施內容	<p>(一)成立大美不言社群</p> <table><tr><th>辦理項目</th><th>預定辦理時間</th><th>參加對象</th><th>地點</th></tr><tr><td>推動素養導向之跨域統整教學實施計畫線上說明會</td><td>114 年 09 月</td><td>方案委員(1 位) 教務主任(1 位) 社群教師(5 位)</td><td>自主學習教室</td></tr><tr><td>第一次社群會議(教案設計討論)</td><td>114 年 09 月</td><td>社群教師(6 位)</td><td>自主學習教室</td></tr><tr><td>114-1 第一次諮輔委員線上諮詢輔導</td><td>114 年 10 月</td><td>諮輔委員(1 位) 社群教師(6 位)</td><td>自主學習教室</td></tr><tr><td>第二次社群會議(教案設計討論)</td><td>114 年 10 月</td><td>社群教師(6 位)</td><td>自主學習教室</td></tr><tr><td>推動素養導向之跨域統整教學實施計畫線上說明會</td><td>115 年 02 月</td><td>方案委員(1 位) 教務主任(1 位) 社群教師(5 位)</td><td>自主學習教室</td></tr><tr><td>第三次社群會議(教案設計與完備)</td><td>115 年 03 月</td><td>社群教師(6 位)</td><td>自主學習教室</td></tr></table>					辦理項目	預定辦理時間	參加對象	地點	推動素養導向之跨域統整教學實施計畫線上說明會	114 年 09 月	方案委員(1 位) 教務主任(1 位) 社群教師(5 位)	自主學習教室	第一次社群會議(教案設計討論)	114 年 09 月	社群教師(6 位)	自主學習教室	114-1 第一次諮輔委員線上諮詢輔導	114 年 10 月	諮輔委員(1 位) 社群教師(6 位)	自主學習教室	第二次社群會議(教案設計討論)	114 年 10 月	社群教師(6 位)	自主學習教室	推動素養導向之跨域統整教學實施計畫線上說明會	115 年 02 月	方案委員(1 位) 教務主任(1 位) 社群教師(5 位)	自主學習教室	第三次社群會議(教案設計與完備)	115 年 03 月	社群教師(6 位)	自主學習教室
	辦理項目	預定辦理時間	參加對象	地點																														
	推動素養導向之跨域統整教學實施計畫線上說明會	114 年 09 月	方案委員(1 位) 教務主任(1 位) 社群教師(5 位)	自主學習教室																														
	第一次社群會議(教案設計討論)	114 年 09 月	社群教師(6 位)	自主學習教室																														
114-1 第一次諮輔委員線上諮詢輔導	114 年 10 月	諮輔委員(1 位) 社群教師(6 位)	自主學習教室																															
第二次社群會議(教案設計討論)	114 年 10 月	社群教師(6 位)	自主學習教室																															
推動素養導向之跨域統整教學實施計畫線上說明會	115 年 02 月	方案委員(1 位) 教務主任(1 位) 社群教師(5 位)	自主學習教室																															
第三次社群會議(教案設計與完備)	115 年 03 月	社群教師(6 位)	自主學習教室																															



114-1-3 推動素養導 向之跨域統 整教學 (必辦)	社群活動實 施內容	(二)公開教學授課與回饋			
		辦理項目	預定辦理 時間	參加對象	地點
		114-1 第二次諮輔委員入校，公開授課專業回饋與綜合座談	114 年 11 月	諮輔委員 (1 位) 社群教師 (6 位)	時尚科 專業教 室
		(三)辦理社群教師增能研習			
		辦理項目	預定辦理 時間	參加對象	地點
		辦理「絨花容華」跨預實作研習，邀請外聘邦尼時尚造型-林婉如講師蒞校指導，共計 7 小時	114 年 10 月	外聘講師 (1 位) 社群教師 (6 位)	時尚科 專業教 室
		辦理「花樣年華」跨域實作研習，邀請外聘尹諾士-劉佳翰講師蒞校指導，共計 7 小時	115 年 02 月	外聘講師 (1 位) 社群教師 (6 位)	時尚科 專業教 室
		(四)校內教學成果分享			
		辦理項目	預定辦理 時間	參加對象	地點
		素養導向之跨域統整教學成果分享	115 年 06 月	全校教師 (29 人)	視聽教室
(本表僅限填寫一個社群名稱，如需填寫多個社群，請另行增列表格。)					

114-1-3 推動素養導 向之跨域統 整教學 (必辦)	社群名稱		餐藝社群															
	擬授課科目		西式點心製作	授課學年	114 學年度													
	課程名稱		果醬畫盤藝術															
	社群成員	吳全斌	張梅倫	盛兆瑜	林孟君	張惟琇												
	任教科別	餐飲科	餐飲科	餐飲科	餐飲科	餐飲科												
	社群成員	蔡聖奕	陳韋潔	劉宇凡	呂冠朋													
	任教科別	餐飲科	餐飲科	餐飲科	藝術科													
	社群活動實施方式		(一)推動素養導向之跨域統整教學實施計畫：邀請專家學者辦理社群教師研習，增進教師專業，設計素養導向之跨域統整教學教案。 (二)跨域素養導向教學：實踐素養導向之跨領域統整教學，結合不同領域之專長推動素養導向融入教學之實作課程。 (三)教學演示成果分享：跨領域教學並實施教學演示及社群成果分享。															
	社群活動實施內容		(一)參與「推動素養導向之跨域統整教學實施計畫」線上說明會：針對素養導向之跨域統整教學實施計畫，辦理教師增能專業研習，上、下學期將邀請果醬畫盤藝術專家學者魏仕杰蒞校指導，由餐飲科教師、藝術領域教師共同參與，再由兩領域教師，共同討論素養導向之跨領域教學內容，發展教學活動設計，於下學期諮輔委員二次入校諮輔後，修正完備教案，並於期末完成教學成果 PPT。 <table><tr><th>辦理項目</th><th>預定辦理時間</th><th>參加對象</th><th>地點</th></tr><tr><td>推動素養導向之跨域統整教學實施計畫線上說明會</td><td>114 年 09 月 115 年 02 月</td><td>方案委員(1 位) 教務主任(1 位) 社群教師(9 位)</td><td>本校</td></tr><tr><td>素養導向教師增能研習(上學期 8 小時、下學期 4 小時)</td><td>114 年 09 月~ 114 年 10 月 115 年 02 月~ 115 年 03 月</td><td>外聘講師(1 位) 餐藝社群教師 (9 位)</td><td>餐 飲 科 專 業 教 室</td></tr></table> (二)學校素養導向之跨域統整教學課程－餐飲科果醬畫盤課程規劃：由餐藝社群跨領域教師，共同討論設計教案。先學課程由藝術領域老師指導學生色彩及構圖，並結合餐飲科實作課程「西式點心製作」，執行果醬畫盤，以基礎練習、簡易圖案到完整作品。				辦理項目	預定辦理時間	參加對象	地點	推動素養導向之跨域統整教學實施計畫線上說明會	114 年 09 月 115 年 02 月	方案委員(1 位) 教務主任(1 位) 社群教師(9 位)	本校	素養導向教師增能研習(上學期 8 小時、下學期 4 小時)	114 年 09 月~ 114 年 10 月 115 年 02 月~ 115 年 03 月	外聘講師(1 位) 餐藝社群教師 (9 位)	餐 飲 科 專 業 教 室
	辦理項目	預定辦理時間	參加對象	地點														
	推動素養導向之跨域統整教學實施計畫線上說明會	114 年 09 月 115 年 02 月	方案委員(1 位) 教務主任(1 位) 社群教師(9 位)	本校														
	素養導向教師增能研習(上學期 8 小時、下學期 4 小時)	114 年 09 月~ 114 年 10 月 115 年 02 月~ 115 年 03 月	外聘講師(1 位) 餐藝社群教師 (9 位)	餐 飲 科 專 業 教 室														

<p>114-1-3 推動素養導 向之跨域統 整教學 (必辦)</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="416 264 608 678" rowspan="4"> <p>社群活動實 施內容</p> </td> <td data-bbox="643 302 810 383"> <p>辦理項目</p> </td> <td data-bbox="815 302 1015 383"> <p>預定辦理 時間</p> </td> <td data-bbox="1019 302 1187 383"> <p>參加對象</p> </td> <td data-bbox="1192 302 1353 383"> <p>地點</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="643 389 810 506"> <p>發展至完 備教案</p> </td> <td data-bbox="815 389 1015 506"> <p>115 年 03 月 ~ 115 年 05 月</p> </td> <td data-bbox="1019 389 1187 506"> <p>餐藝社群 教師(9 位)</p> </td> <td data-bbox="1192 389 1353 506"> <p>餐飲科專 業教室</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="643 512 810 672"> <p>跨域素養 導向教學 (共 9 節)</p> </td> <td data-bbox="815 512 1015 672"> <p>115 年 02 月 ~ 115 年 05 月</p> </td> <td data-bbox="1019 512 1187 672"> <p>餐藝社群 教師(9 位) 餐飲科學 生</p> </td> <td data-bbox="1192 512 1353 672"> <p>餐飲科專 業教室</p> </td> </tr> <tr> <td colspan="4" data-bbox="619 712 1358 875"> <p>(三)教學演示成果分享：邀請諮輔委員蒞校進行公開觀課，給予教學演示專業回饋，以完成教案，結合社群教師教學、學生回饋等，於下學期末完成教學成果 PPT 與全校教師分享。</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 913 608 1288" rowspan="3"> <p>社群活動實 施內容</p> </td> <td data-bbox="643 920 810 1001"> <p>辦理項目</p> </td> <td data-bbox="815 920 1015 1001"> <p>預定辦理 時間</p> </td> <td data-bbox="1019 920 1187 1001"> <p>參加對象</p> </td> <td data-bbox="1192 920 1353 1001"> <p>地點</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="643 1008 810 1167"> <p>諮輔委員 入校指導 討論、公 開觀課</p> </td> <td data-bbox="815 1008 1015 1167"> <p>115 年 04 月 ~ 115 年 05 月</p> </td> <td data-bbox="1019 1008 1187 1167"> <p>諮輔委員 (1 位) 社群教師 (9 位)</p> </td> <td data-bbox="1192 1008 1353 1167"> <p>餐飲科專 業教室</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="643 1173 810 1281"> <p>校內成果 分享</p> </td> <td data-bbox="815 1173 1015 1281"> <p>115 年 05 月 ~ 115 年 06 月</p> </td> <td data-bbox="1019 1173 1187 1281"> <p>全校教師 (29 人)</p> </td> <td data-bbox="1192 1173 1353 1281"> <p>視聽教室</p> </td> </tr> </table> <p>(本表僅限填寫一個社群名稱，如需填寫多個社群，請另行增列表格。)</p>	<p>社群活動實 施內容</p>	<p>辦理項目</p>	<p>預定辦理 時間</p>	<p>參加對象</p>	<p>地點</p>	<p>發展至完 備教案</p>	<p>115 年 03 月 ~ 115 年 05 月</p>	<p>餐藝社群 教師(9 位)</p>	<p>餐飲科專 業教室</p>	<p>跨域素養 導向教學 (共 9 節)</p>	<p>115 年 02 月 ~ 115 年 05 月</p>	<p>餐藝社群 教師(9 位) 餐飲科學 生</p>	<p>餐飲科專 業教室</p>	<p>(三)教學演示成果分享：邀請諮輔委員蒞校進行公開觀課，給予教學演示專業回饋，以完成教案，結合社群教師教學、學生回饋等，於下學期末完成教學成果 PPT 與全校教師分享。</p>				<p>社群活動實 施內容</p>	<p>辦理項目</p>	<p>預定辦理 時間</p>	<p>參加對象</p>	<p>地點</p>	<p>諮輔委員 入校指導 討論、公 開觀課</p>	<p>115 年 04 月 ~ 115 年 05 月</p>	<p>諮輔委員 (1 位) 社群教師 (9 位)</p>	<p>餐飲科專 業教室</p>	<p>校內成果 分享</p>	<p>115 年 05 月 ~ 115 年 06 月</p>	<p>全校教師 (29 人)</p>	<p>視聽教室</p>
<p>社群活動實 施內容</p>	<p>辦理項目</p>		<p>預定辦理 時間</p>	<p>參加對象</p>	<p>地點</p>																										
	<p>發展至完 備教案</p>		<p>115 年 03 月 ~ 115 年 05 月</p>	<p>餐藝社群 教師(9 位)</p>	<p>餐飲科專 業教室</p>																										
	<p>跨域素養 導向教學 (共 9 節)</p>		<p>115 年 02 月 ~ 115 年 05 月</p>	<p>餐藝社群 教師(9 位) 餐飲科學 生</p>	<p>餐飲科專 業教室</p>																										
	<p>(三)教學演示成果分享：邀請諮輔委員蒞校進行公開觀課，給予教學演示專業回饋，以完成教案，結合社群教師教學、學生回饋等，於下學期末完成教學成果 PPT 與全校教師分享。</p>																														
<p>社群活動實 施內容</p>	<p>辦理項目</p>	<p>預定辦理 時間</p>	<p>參加對象</p>	<p>地點</p>																											
	<p>諮輔委員 入校指導 討論、公 開觀課</p>	<p>115 年 04 月 ~ 115 年 05 月</p>	<p>諮輔委員 (1 位) 社群教師 (9 位)</p>	<p>餐飲科專 業教室</p>																											
	<p>校內成果 分享</p>	<p>115 年 05 月 ~ 115 年 06 月</p>	<p>全校教師 (29 人)</p>	<p>視聽教室</p>																											
<p>四、預期效益</p>	<p>1.數位教學專業教師社群完成 2 份教案設計(教學活動之設計涵蓋至少 9 節課程)，每學期舉辦 1 次行動科技輔助學習公開觀議課，且辦理 2 場校內數位教學經驗與教學成果分享，提升教師運用學習行動載具(平板電腦)進行數位教學能力，促進數位學習資源融入教學。</p> <p>2.大美不言社群(國語文領域與時尚造型科)、餐藝社群(餐飲科與藝術領域)各完成 1 份素養導向之跨域統整教學教案設計(教學活動之設計涵蓋至少 9 節課程)、各舉辦 1 次公開觀議課、各辦理 1 場教學成果分享。</p>																														
<p>註：本項目為必辦項目，請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。其中，114-1-2 和 114-1-3 為必須辦理之項下計畫。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。</p>																															

114-1 深化學校課程教學

單位：仟元

114 會計年度概算表						
	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
<b>(一)經常門</b>						
<b>114-1-1 業務費</b>						
	<b>114-1-1 小計</b>					
<b>114-1-2 業務費</b>	講座鐘點費	節	5	2	10	114 年 08 月辦理 3 小時教師增能研習(外聘講師)； 114 年 12 月辦理 2 小時教師增能研習(外聘講師)
	諮詢費、輔導費、指導費	人次	2	2.5	5	諮輔委員 2 次入校
	印刷費	張	2	1.5	3	教學成果印刷成海報方式呈現
	印刷費	本	6	0.5	3	教學成果印刷成書冊方式呈現
	印刷費	組	1	6.5	6.5	教學成果製作成易拉展方式呈現
	膳宿費	人次	86	0.12	10.32	諮輔委員 2 次入校 114 年 08 月增能研習(40 人) 114 年 10 月社群會議(6 人) 114 年 12 月增能研習(40 人)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.317	0.317	鐘點費及諮詢費總額 (10+5)*0.0211
	國內旅費、短程車資、運費	人次	3	0.86	2.58	諮輔委員 2 次入校，本校人員參與校際交流及成果發表會，共 3 人次
	國內旅費、短程車資、運費	人次	1	0.168	0.168	外聘講師到校辦理研習*1
	國內旅費、短程車資、運費	人次	1	0.54	0.54	外聘講師到校辦理研習*1
	材料費	人次	46	0.2	9.2	辦理整合數位科技及 AI 技術教學相關材料 46(40+6)人次
	設備維護費	式	1	12.5	12.5	辦理整合數位科技及 AI 技術教學相關之設備維護費(非校內固定支出)

		電腦軟體服務費	式	1	12.5	12.5	軟體名稱: ChatGPT 教育 API 授權 25*500=12,500 元/年 對應課程名稱: 基本服務技巧課程中之部分單元,顧客情境如接待/點餐/過敏/客訴/結帳等應用場以及即時英文練習。
		物品費	台	3	5.5	16.5	穿戴式攝影機 1.教師可透過穿戴式攝影機紀錄自身教學過程,作為日後自我檢討或與同儕教師共同觀摩討論的依據。 2.協助教育研究者收集教學實況(如師生互動、教學策略運用)作為教育課程或行動研究的紀錄素材。
		物品費	台	1	8.5	8.5	智能錄音筆 1.若學生有需求,教師可利用錄音筆在課堂中錄下教師講解內容,用於提供課後複習、筆記補充,避免遺漏重點。 2.特殊需求學生(如聽覺、注意力或書寫有困難者)可透過錄音來彌補學習障礙。
		雜支	式	1	24.375	24.375	課程相關耗材、辦公事務費用—文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資
		114-1-2 小計				125	
	114-1-3 業務費	講座鐘點費	節	15	2	30	大美不言社群辦理「絨花容華」研習 7 小時 餐藝社群辦理「果醬畫盤藝術」研習 4 小時*2
		諮詢費、輔導費、指導費	人次	3	2.5	7.5	大美不言社群邀請諮輔委員線上與入校輔導 2 人次 餐藝社群邀請諮輔委員線上輔導 1 人次
		印刷費	張	2	1.5	3	大美不言社群教學成果印刷成海報方式呈現
		印刷費	組	1	6.5	6.5	大美不言社群教學成果製作成易拉展方式呈現
		膳宿費	人次	58	0.12	6.96	大美不言社群邀請諮輔委員入校輔導 1 人次 大美不言社群教師共備之膳費 6 人*2 次 大美不言社群辦理「絨花容華」研習 7 人次 餐藝社群辦理「果醬畫盤藝術」研習 10 人*2 次 餐藝社群教師共備之膳費 9 人*2 次

	全民健康保險補充保費	式	1	0.791	0.791	鐘點費、諮詢費總額(30+7.5)*0.0211
	國內旅費、短程車資、運費	人次	5	0.86	4.3	大美不言社群辦理「絨花容華」研習講師1人次 大美不言社群邀請諮詢輔導委員入校指導1人次 餐藝社群辦理「果醬畫盤藝術」研習講師*2人次 大美不言社群參加校際交流及成果發表會1人次
	材料費	人次	100	0.2	20	大美不言社群辦理「絨花容華」研習7人次 大美不言社群跨域整體造型設計課程－佩飾24人次 大美不言社群跨域整體造型設計課程－服裝24人次 餐藝社群辦理「果醬畫盤藝術」研習及素養導向跨領域統整教學材料45人次
	物品費	組	1	5	5	繽紛UV造花液工具(大美不言社群)
	物品費	組	1	5	5	UV香氛寶石膠工具(大美不言社群)
	雜支	式	1	10.949	10.949	課程相關耗材、辦公事務費用－文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資(大美不言社群5.949仟元、餐藝社群5仟元)
	114-1-3 小計				100	
	114-1 經常門小計				225	
(二)資本門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
114-1 設備費	個人電腦	台	1	25	25	114-1-2 辦理整合數位科技及AI技術教學
	UV光療燈用具	組	2	10	20	114-1-3 推動素養導向之跨域統整教學(大美不言社群)
	豪華型空氣壓縮機及噴槍	組	2	19.5	39	114-1-3 推動素養導向之跨域統整教學(大美不言社群)
	114-1 資本門小計				84	
	114 會計年度合計(114年8月至12月)				309	

115 會計年度概算表						
	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
<b>(一)經常門</b>						
<b>114-1-1 業務費</b>						
	<b>114-1-1 小計</b>					
<b>114-1-2 業務費</b>	講座鐘點費	節	6	2	12	115 年 02 月辦理 3 小時教師增能研習(外聘講師)； 115 年 07 月辦理 3 小時教師增能研習(外聘講師)
	諮詢費、輔導費、指導費	人次	2	2.5	5	諮輔委員 2 次入校
	印刷費	張	2	1.5	3	教學成果印刷成海報方式呈現
	印刷費	本	6	0.5	3	教學成果印刷成書冊方式呈現
	印刷費	組	1	6.5	6.5	教學成果製作成易拉展方式呈現
	膳宿費	人	86	0.12	10.32	諮輔委員 2 次入校 115 年 02 月增能研習(40 人) 115 年 04 月社群會議(6 人) 115 年 07 月增能研習(40 人)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.359	0.359	鐘點費及諮詢費總額 (12+5)*0.0211
	國內旅費、短程車資、運費	人次	3	0.86	2.58	諮輔委員 2 次入校，本校人員參加教學設計成果發表會，共 3 人次
	國內旅費、短程車資、運費	人次	2	0.54	1.08	外聘講師到校辦理研習，共 2 人次
	材料費	人次	40	0.2	8	參與增能研習教師*40 人次
	設備維護費	式	1	12.5	12.5	辦理整合數位科技及 AI 技術教學相關之設備維護費(非校內固定支出)
	電腦軟體服務費	式	1	12.5	12.5	影片生成 AI 工具(Fimola) 10*1250=12,500 元/年 課程中所使用之照片(教師教學、學生學習)及計畫中所拍攝之照片皆可使用 AI 生成工具製作成教學檔案及成果發表之影片，同時能增進本校跨科教師數位教學之能力

		物品費	支	2	3.5	7	數位簡報筆 規劃使用於數位教學、成果 展示等場合之簡報或 PPT
		物品費	台	1	9.5	9.5	數位攝影機 規劃使用於數位教學、成果 展示、公開觀議課等場合之 錄製
		物品費	支	10	0.85	8.5	耳機麥克風 搭配 AI 語音對話功能，有 助於學生練習中英文顧客 情境對話
		雜支	式	1	23.161	23.161	課程相關耗材、辦公事務費 用一文具用品、紙張、資訊 耗材、資料夾、郵資
		114-1-2 小計				125	
	114-1-3 業務費	講座鐘點費	節	11	2	22	大美不言社群辦理「花樣年 華」研習 7 小時 餐藝社群辦理「果醬畫盤藝 術」研習 4 小時
		諮詢費、輔導 費、指導費	人次	3	2.5	7.5	大美不言社群邀請諮詢輔委 員線上輔導 1 人次 餐藝社群邀請諮詢輔委員線 上與入校輔導 2 人次
		印刷費	張	2	1.5	3	餐藝社群教學成果印刷成 海報方式呈現
		印刷費	組	1	6.5	6.5	餐藝社群教學成果製作成 易拉展方式呈現
		膳宿費	人次	100	0.1	10	大美不言社群教師共備之 膳費 6 人次 大美不言社群辦理「花樣年 華」研習 7 人次 大美不言社群辦理教學成 果分享會 29 人次 餐藝社群邀請諮詢輔委員入 校輔導 1 人次 餐藝社群辦理「果醬畫盤藝 術」研習 10 人次 餐藝社群教師共備之膳費 9 人*2 次 餐藝社群辦理教學成 果分享會 29 人次
		全民健康保險 補充保費	式	1	0.622	0.622	鐘點費、諮詢費總額 (22+7.5)*0.0211
		國內旅費、短 程車資、運費	人次	3	0.86	2.58	大美不言社群辦理「花樣年 華」研習講師 1 人次 餐藝社群邀請諮詢輔委 員入校指導 1 人次 餐藝社群辦理「果醬畫盤藝 術」研習講師 1 人次



	材料費	人次	50	0.2	10	大美不言社群辦理「花樣年華」研習 7 人次 餐藝社群辦理「果醬畫盤藝術」研習及素養導向跨領域統整教學材料 43 人次
	物品費	台	2	6.75	13.5	電磁爐(餐藝社群)
	物品費	台	2	3	6	調理機(餐藝社群)
	雜支	個	20	0.3	6	平面瓷盤-圓盤 (餐藝社群)
	雜支	組	10	0.25	2.5	盤子展示架(餐藝社群)
	雜支	組	15	0.1	1.5	噴壺噴嘴(餐藝社群)
	雜支	式	1	8.298	8.298	課程相關耗材、辦公事務費用一文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資(大美不言社群 4.298 仟元、餐藝社群 4 仟元)
	114-1-3 小計				100	
	114-1 經常門小計				225	
(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
114-1 設備費	電子講桌	臺	1	44	44	114-1-2 辦理整合數位科技及 AI 技術教學
	製冰機	台	1	40	40	114-1-3 推動素養導向之跨域統整教學(餐藝社群)
	114-1 資本門小計				84	
	115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)				309	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教師兼  
實驗研究組長  
鄭麗華

教師兼  
教務主任  
林純如

主任  
林淑慧

校長林士敦

●子計畫：114-2 強化群科產學合作

一、承辦處室	實習處	承辦人	蔡聖奕、陳韋潔
二、計畫目標	1.提升學生對於職場的了解，且充分利用業界及社會資源，藉以結合理論及實務經驗，提升學生學習興趣及效果。 2.透過實習，可獲得職場經驗、人際關係培養、溝通技巧以及學習新的專業知識和技能，提升專業能力等，有助於提高就業競爭力。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
114-2-1 辦理與技專和產業界的鏈結	一、實施方式 (一)辦理產業人才培育講座：邀請敏實科技大學教授及 TOYOTA 業界專家至校辦理講座，讓汽車科學生更了解，進入職場前所需具備的專業技術與產業連結。並與科大及產業配合，規劃專業發展特色課程，讓學生未來能夠加快適應職場生活。 (二)辦理產業特色實務教學講座：邀請 TOYOTA 業界專家至校辦理講座經驗分享交流，教授汽車科學生基礎技能以外的產業特色，提升學生技能本質及銜接職場就業準備。 (三)產業職場參觀體驗：帶領汽車科學生至 TOYOTA 產業參觀體驗，協助學生了解職場工作型態，認識產業各項機具設備，增廣視野認知，吸收產業新知。		
	二、實施內容 (一)辦理產業人才培育講座：114 學年度上學期辦理 1 場產業人才培育講座，邀請敏實科技大學智慧車輛與能源系教授及 TOYOTA 業界專家至本校指導實用技能學程汽車修護科二年級學生 23 人，認識科大與產業技術的銜接，了解專業技能的重要性。並與科大及產業配合，規劃專業發展特色課程，讓學生有機會學到產業技術，有效提升學生就業接軌。		
	辦理項目	預定辦理時間	參加對象
	產業人才培育講座 2 小時	114 年 09 月 ~114 年 10 月	實汽二班學生 23 人
	地點	中興商工	
	(二)辦理產業特色實務教學：114 學年度下學期辦理 1 場產業特色實務教學，邀請 TOYOTA 業界專家至本校指導實汽二班學生 23 人。銜接上學期規劃之專業發展特色課程教學，分享產業特色發展，提升學生技術職能。		
	辦理項目	預定辦理時間	參加對象
	產業特色實務教學 2 小時	115 年 05 月 ~115 年 06 月	實汽二班學生 23 人
	地點	中興商工	
	(三)產業職場參觀體驗：114 學年度上學期辦理 1 場產業職場參觀體驗，帶領實汽二班學生 23 人至 TOYOTA 產業機構參觀體驗，認識社會業界機動車輛脈動與潮流，體驗職場工作，感受職場生活。		
	辦理項目	預定辦理時間	參加對象
	產業職場參觀體驗	114 年 11 月 ~114 年 12 月	實汽二班學生 23 人
	地點	TOYOTA 頭份服務廠	

114-2-2  
學生產業界見  
習和實務實習

## 一、實施方式

### (一)產業界見習及實務實習

規劃(P)：依據實用技能學程是以培養學生職場就業技能為主，簡單理論為輔，是專為有興趣學習技藝、就業意願高並且想學習一技之長的學生設計的一種學習環境。所以選定「實用技能學程汽車修護科二年級」實汽二班學生，上學期 12 月，下學期 7 月，每月三週，每週 6-8 位學生至車廠見/實習。

執行(D)：與縣內合格廠家『TOYOTA 頭份服務廠』合作簽約，辦理學生進場見習與實習，加強專業技能。

查核(C)：依據本實習計畫，請廠家依據學生實習情況給予學生階段性評估是否符合計畫預期。

行動(A)：依據評估結果提出修改方案，持續進行改善，以加強廠家指導專業能力及學生的有效實習學習，達到實務增能，就業接軌之效。實習結束，學生依個人實習情形進行檢討報告，並於返校後辦理實務經驗分享，讓學弟妹可以提早感知學習技藝方向及之後實習部門選擇，提升學生畢業後就業技能。

## 二、實施內容

(一)班級實習：以實用技能學程為優先實習班級，三年級學生因配合課程須盡心考取乙級證照，無法再分心於業界實習，故二年級學生見/實習最為洽當，已學習過一年級技術課程為基石，搭配校內汽車修護課程、科大講師指導實務實習課程及職場體驗，銜接汽車維修服務廠見/實習。

(二)實務實習課程：做中學；學中做，邀請科大講師來校指導高階專業知識及技術，上學期 11-12 月，共 3 次 6 節課；下學期 5-6 月共 3 次 6 節課，合計 6 次 12 節課，由學校的理論與產業實務經驗結合，促使學生了解業界車輛科技脈動。

辦理項目	預定辦理時間	參加對象	地點
實務實習課程	114 年 11-12 月 115 年 05-06 月	實汽二班學生 23 人	本校汽車科 專業教室

(三)業界見/實習：由業界車廠指派專人帶領學生見習，維護學生學習過程中之安全，並適時提供專業輔導與職場適應。實汽二班人數 23 人，上學期 12 月，下學期 7 月，每月三週，每週 6-8 位學生至 TOYOTA 服務車廠見/實習。

辦理項目	預定辦理時間	參加對象	地點
產業界實習	114 年 12 月 115 年 07 月	實汽二班學生 23 人	TOYOTA 頭份服務場

114-2-3 輔導學生創新 研發能力創業 (未申辦)	<p>一、實施方式</p> <p>(一)○○○○○○○○：.....</p> <p>(二)□□□□□□□□：.....</p> <p>(三)◇◇◇◇◇◇◇◇◇◇：.....</p> <p>二、實施內容</p> <p>(一)○○○○○○○○：..... (人、事、時、地和物等具體內容)</p> <p>(二)□□□□□□□□：..... (人、事、時、地和物等具體內容)</p> <p>(三)◇◇◇◇◇◇◇◇◇◇：..... (人、事、時、地和物等具體內容)</p>
<b>四、預期效益</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.配合技專及產業機構規劃 1 門專業發展特色課程，精進汽車科教師教學內容、提升教師教學品質。辦理 1 場產業人才培育講座，將產業先進技術導入課程，豐富課程內容，奠定學生的就業基礎。</li> <li>2.提升汽車科學生就業技術職能、產業特色認知，辦理 1 場產業特色實務教學，學習產業技術，為進入職場做準備，達到產學鏈結的效益。</li> <li>3.提升汽車科學生產業職場認知、產業趨勢了解，辦理 1 場產業職場參觀體驗，認識產業型態，體驗職場生活，進入做中學的產學精神。</li> <li>4.「實用技能學程汽車修護科二年級」實汽二班學生 23 人，於上學期 12 月，下學期 7 月，每月三週，每週 6-8 位學生至車廠見/實習。增加專業技術人員養成培訓量、提升產學效能魚水互惠概念。</li> </ol>
<p>註：本項目為必辦項目，學校至少需申辦 1 個項下計畫。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。</p>	

# 114-2 強化群科產學合作

單位：仟元

114 會計 年度 概算 表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
	業務費	講座鐘點費	節	2	2	4	114-2-1 產業人才培育講座(外聘講師*2 節)
		授課鐘點費	節	6	0.78	4.68	114-2-2 實務實習課程:邀請科大講師來校指導高階專業知識及技術鐘點費 3 週(3 次*2 節)
		保險費	人次	46	0.04	1.84	114-2-1 產業職場參觀體驗(23 人*1 次) 114-2-2 見/實習保險費(23 人*1 天)
		全民健康保險補充保費	式	1	0.183	0.183	114-2-1 講座鐘點費總額 $4*0.0211=0.084$ 114-2-2 授課鐘點費總額 $4.68*0.0211=0.099$
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	0.86	0.86	114-2-1 產業人才培育講座(1 位外聘講師)
		租車費	臺	1	6.5	6.5	114-2-1 產業職場參觀體驗
		物品費	組	1	6	6	114-2-2 三分絕緣套筒組—實習學生經驗分享課程，強化學生認識與運用引擎分解組合技能
		雜支	式	1	5.937	5.937	114-2-1：3.315 仟元 114-2-2：2.622 仟元 課程相關耗材、辦公事務費用—文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資
	經常門小計					30	
	(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
	設備費	多功能電動套筒機組	組	1	15	15	114-2-1 引擎實習課程，強化學生認識與運用引擎分解組合技能
	資本門小計					15	
	114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)					45	

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
業務費	講座鐘點費	節	2	2	4	114-2-1 產業特色實務教學講座(外聘講師*2 節)
	授課鐘點費	節	6	0.78	4.68	114-2-2 實務實習課程:邀請科大講師來校指導高階專業知識及技術鐘點費 3 週(3 次*2 節)
	保險費	人次	23	0.04	0.92	114-2-2 見/實習保險費(23 人*1 天)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.183	0.183	114-2-1 講座鐘點費總額 4*0.0211=0.084 114-2-2 授課鐘點費總額 4.68*0.0211=0.099
	國內旅費、短程車資、運費	人次	1	0.86	0.86	114-2-1 產業特色實務教學(1 位外聘講師)
	材料費	人次	23	0.2	4.6	114-2-1 產業特色實務教學
	設備維護費	項	1	3	3	114-2-1 產業特色實務教學一頂車機維護
	物品費	組	1	5.8	5.8	114-2-2 四分絕緣套筒組一實習學生經驗分享課程，強化學生認識與運用引擎分解組合技能
	雜支	式	1	5.957	5.957	114-2-1：2.835 仟元 114-2-2：3.122 仟元 課程相關耗材、辦公事務費用一文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資
經常門小計					30	
(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
設備費	多功能電動套筒機組	組	1	15	15	114-2-2 引擎實習課程並搭配技能檢定課程，活化實務運用提高學習興致
資本門小計					15	
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)					45	

承辦人:

教師兼  
實驗研究組長 鄭麗華

承辦主任:

教師兼  
教務主任 林純如

主計主任:

會計 林淑慧

校長:

校長 林士敦

●子計畫：114-3 展現技職課程特色

一、承辦處室	實習處	承辦人	吳全斌、何信民
二、計畫目標	1.落實適性發展，激勵國中學生，輔導適性發展，提升就近入學。 2.國中教師體驗技職實作課程，提升技職教育認知。 3.促進親子共同認識技職教育，協助國中學生探索未來職涯方向。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗	一、實施方式 於每學期 09 月~12 月、02 月~07 月，主動邀請或協助縣內國中，辦理國一和國二專業群科實作體驗(500 人次)。		
	二、實施內容 (一)請校長或實習主任實施技職教育及學校簡介，讓國中生對技職教育及本校有初步認識。 (二)學生依興趣分職群組為 1-6 種職群，以本校各專業群科之實習實作教室讓國一、國二學生體驗技職實作課程並帶回其實作成品。		
	辦理項目	預定辦理時間	參加對象
	國一和國二專業群科實作體驗	114 年 09 月~114 年 12 月 115 年 02 月~115 年 07 月	國一、國二學生
	●各科所預計辦理的場次、時數、預估參加人次：		
	科系	職群	場次
	餐飲科	食品、餐旅	10
	汽車科	動力機械	5
	資訊科	電機	5
	時尚科	家政、化工	5
	時數	參加人次	
	30 小時	200 人	
	15 小時	100 人	
	15 小時	100 人	
	15 小時	100 人	
	●分組實作體驗活動：		
	科系	職群	體驗課程
	餐飲科	餐旅、食品	體驗手工餅乾、美式漢堡製作.....
	汽車科	動力	體驗拆補胎、雨刷更換.....
	資訊科	電機	體驗聲控 LED、警車警報器製作.....
	時尚科	家政、化工	體驗指甲彩繪、手工香皂製作.....
	(三)由授課老師挑選表現優異學生於課程結束後公開獎勵。 (四)體驗活動結束請學生填寫滿意度調查表，了解學生參加之成效，並做為下一場次改進之依據。		

114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗	<p>一、實施方式</p> <p>辦理「國中教師專業群科實作」研習：邀請國中教師參加上下學期各 1 場的「國中教師專業群科實作」研習，藉由講座及活動體驗技職實作課程，提升國中教師對技職課程的認識。</p> <p>二、實施內容</p> <p>辦理「國中教師專業群科實作」研習：</p> <p>1.參加對象：國中教師</p> <p>2.研習活動內容：技職教育特色講座、實作體驗課程等。</p> <p>3.研習活動全程參與者，將核發教師研習時數 4 小時。</p> <table><tr><th>辦理項目</th><th>預定辦理時間</th><th>參加對象</th><th>研習名稱</th><th>地點</th><th>講師</th></tr><tr><td rowspan="2">國中教師專業群科實作</td><td rowspan="2">114 年 12 月</td><td rowspan="2">國中教師 22 人</td><td>講座：技職有藍天(1 節)</td><td>圖書室</td><td>林士敦</td></tr><tr><td>新春賀歲-春節菜餚或伴手禮實作－餐旅職群(3 節)</td><td>大中餐教室</td><td>吳全斌</td></tr><tr><td rowspan="2">國中教師專業群科實作</td><td rowspan="2">115 年 07 月</td><td rowspan="2">國中教師 22 人</td><td>講座：技職有藍天(1 節)</td><td>圖書室</td><td>林士敦</td></tr><tr><td>韓風新娘飾品實作－家政職群(3 節)</td><td>化妝教室</td><td>駱美玲</td></tr></table>	辦理項目	預定辦理時間	參加對象	研習名稱	地點	講師	國中教師專業群科實作	114 年 12 月	國中教師 22 人	講座：技職有藍天(1 節)	圖書室	林士敦	新春賀歲-春節菜餚或伴手禮實作－餐旅職群(3 節)	大中餐教室	吳全斌	國中教師專業群科實作	115 年 07 月	國中教師 22 人	講座：技職有藍天(1 節)	圖書室	林士敦	韓風新娘飾品實作－家政職群(3 節)	化妝教室	駱美玲
辦理項目	預定辦理時間	參加對象	研習名稱	地點	講師																				
國中教師專業群科實作	114 年 12 月	國中教師 22 人	講座：技職有藍天(1 節)	圖書室	林士敦																				
			新春賀歲-春節菜餚或伴手禮實作－餐旅職群(3 節)	大中餐教室	吳全斌																				
國中教師專業群科實作	115 年 07 月	國中教師 22 人	講座：技職有藍天(1 節)	圖書室	林士敦																				
			韓風新娘飾品實作－家政職群(3 節)	化妝教室	駱美玲																				
114-3-3 辦理國中學生家長之技職特色宣導	<p>一、實施方式</p> <p>(一)「技職啟航・未來共創」:辦理國中學生家長的技職特色宣導講座。提升國中學生家長對技職教育的正確認知與肯定。宣導技職教育多元進路、升學就業並重之特色與優勢。鼓勵家長支持孩子依興趣與性向選擇技職進路，並協助生涯規劃。</p> <p>(二)「親子同行・技職一起 Go！」:辦理技職探索體驗日，內容包含技職教育成果展演、技職達人現身講座、業界分享、分站體驗活動、技職靜態成果展示參觀／學生實作作品展、意見回饋與問卷填寫等精彩活動。</p> <p>二、實施內容</p> <p>(一)「技職啟航・未來共創」:由校長到國中端或於本校辦理「技職啟航・未來共創」講座。</p> <table><tr><th>辦理項目</th><th>預定辦理時間</th><th>參加對象</th><th>地點</th></tr><tr><td>「技職啟航・未來共創」講座</td><td>114 年 09~10 月 國中家長座談會</td><td>國中家長及學生</td><td>苗栗縣鄰近國中及本校</td></tr></table>	辦理項目	預定辦理時間	參加對象	地點	「技職啟航・未來共創」講座	114 年 09~10 月 國中家長座談會	國中家長及學生	苗栗縣鄰近國中及本校																
辦理項目	預定辦理時間	參加對象	地點																						
「技職啟航・未來共創」講座	114 年 09~10 月 國中家長座談會	國中家長及學生	苗栗縣鄰近國中及本校																						



114-3-3  
辦理國中學生  
家長之技職特  
色宣導

(二)「親子同行・技職一起 Go！」:

1.辦理技職探索體驗日，預定在 115 年 05 月至 06 月辦理，針對合作的國中技藝班學生發出親子體驗日邀請卡。國三生因為參加技藝教育，對技職教育有初步的認識，但是多數家長卻是不清楚的。請國三生帶家長來看看，他在技藝班都學了些什麼。

辦理項目	預定辦理時間	參加對象	地點
「親子同行、技職一起 Go！」	115 年 05~06 月 國中家長探索體驗	國中家長及學生	本校活動中心、專業教室

活動時間	辦理項目	參加對象	地點
08:00~08:30	報到與分組	家長、國中生	活動中心
08:30~09:30	靜態成果展示參觀 點心時間	家長、國中生 高職生(解說、服務)	活動中心
09:30~11:30	分站體驗活動:業界 分享:「未來職場需要怎樣的人才?」 (資訊科優秀校友)	家長、國中生	活動中心/ 各專業教室
	分站體驗活動:技職 達人現身講座:「我的技職人生」 (汽車科優秀校友)	家長、國中生	活動中心/ 各專業教室
	分站體驗活動:業界 分享:「未來職場需要怎樣的人才?」餐 飲科 (王品人資)	家長、國中生	活動中心/ 各專業教室
	分站體驗活動:業界 分享:「未來職場需要怎樣的人才?」時 尚科 (曼都店長)	家長、國中生	活動中心/ 各專業教室

114-3-3 辦理國中學生 家長之技職特 色宣導	2.分站體驗內容，邀請家長來，不僅看了、聽了，更重要的是一起體驗，親子互動中完成作品，或由學生服務家長，不僅理解孩子進而支持孩子的選擇。				
	分站體驗項目				
	科別	體驗內容	分站關主	地點	備註
	餐飲科	櫻桃鴨製作	王品業師	中餐教室	高職生服務
	餐飲科	小蛋糕裝飾	芙洛麗業師	烘焙教室	高職生服務
	時尚科	越式按摩洗髮	時尚科老師	沙龍教室	高職生、國中生服務
	時尚科	光療美甲體驗	時尚科老師	化妝教室	高職生、國中生服務
	時尚科	創意快速剪髮	曼都業師	美髮教室	高職生、國中生服務
	汽車科	汽機車輪胎健檢、打氣	汽車科老師	汽車工場	高職生、國中生服務
	資訊科	聲控 LED	資訊科老師	邏輯電路實習工場	高職生、國中生服務
四、預期效益	1.國一和國二學生參與專業群科實作體驗達 500 人次。				
	2.上下學期各辦理 1 場「國中教師專業群科實作」研習活動，透過此研習活動，提升國中教師對技職課程的認知與認同。				
	3.對國中家長宣講場次，達 3 場，人次達 150 人次，參加親子體驗日人數達 100 人。強化家長支持、明確學生志趣，提升國中生技職進路選擇信心。				
註：本項目為必辦項目，學校至少需申辦 1 個項下計畫。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。					

### 114-3 展現技職課程特色

單位：仟元

114 會計 年度 概算 表						
	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
業 務 費	講座鐘點費	節	7	1	7	114-3-2 國中教師專業群科實作研習(內聘講師 1 人*1 節+1 人*3 節) 114-3-3「技職啟航、未來共創」辦理家長講座,(內聘講師, 每次 1 節, 共 3 節)
	授課鐘點費	節	16	0.42	6.72	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗
	印刷費	份	22	0.1	2.2	114-3-2 國中教師專業群科實作研習資料(新春賀歲-伴手禮產品-餐旅職群)
	膳宿費	人	39	0.1	3.9	114-3-2 國中教師專業群科實作研習(22 人) 114-3-3「技職啟航、未來共創」工作人員(17 人)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.289	0.289	114-3-1 授課鐘點費總額 $6.72 \times 0.0211 = 0.142$ 114-3-2 講座鐘點費總額 $4 \times 0.0211 = 0.084$ 114-3-3 講座鐘點費總額 $3 \times 0.0211 = 0.063$
	租車費	臺	3	5	15	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗
	材料費	人次	79	0.2	15.8	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗(40 人) 114-3-2 國中教師專業群科實作研習(22 人) 114-3-3「技職啟航、未來共創」技職作品使用之材料(17 人)
	設備維護費	項	1	3	3	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗—油壓機維護
	設備維護費	項	1	2.25	2.25	114-3-2 國中教師專業群科實作研習—中餐爐心維護
	設備維護費	項	1	1.75	1.75	114-3-3「技職啟航、未來共創」—飲水機濾心維護
	物品費	台	3	1.5	4.5	114-3-1 電子秤—辦理國一和國二專業群科實作體驗-食品職群
	物品費	台	2	3.5	7	114-3-3 電動吸錫器—「技職啟航、未來共創」-資訊科(技職講座體驗)

		雜支	式	1	10.591	10.591	114-3-1 : 2.638 仟元 114-3-2 : 4.02 仟元 114-3-3 : 3.933 仟元 課程相關耗材、辦公事務費用 —文具用品、紙張、資訊 耗材、資料夾、郵資
		小計				80	
	獎 補 助 費						
		小計				0	
	經常門小計					80	
	(二)資本門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
	設 備 費	一貫攪拌機	台	1	40	40	114-3-1 辦理國一和國二專 業群科實作體驗-餐旅職群
	資本門小計					40	
	114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)					120	

115 會 計 年 度 概 算 表		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
	業 務 費	講座鐘點費	節	9	1	9	114-3-2 國中教師專業群科 實作研習(內聘講師 1 人*1 節+1 人*3 節) 114-3-3「技職啟航、未來共 創」辦理家長講座，(內聘講 師，每次 1 節，共 5 節)
		授課鐘點費	節	16	0.42	6.72	114-3-1 辦理國一和國二專 業群科實作體驗
		印刷費	份	22	0.02	0.44	114-3-2 國中教師專業群科 實作研習資料(韓風新娘飾 品-家政職群)
		印刷費	張	500	0.0035	1.75	114-3-3「親子同行、技職一 起 Go！」邀請函
		膳宿費	人	39	0.1	3.9	114-3-2 國中教師專業群科 實作研習(22 人) 114-3-3「親子同行·技職一 起 Go！」工作人員(17 人)
		全民健康保險 補充保費	式	1	0.332	0.332	114-3-1 授課鐘點費總額 6.72*0.0211=0.142 114-3-2 講座鐘點費總額 4*0.0211=0.084 114-3-3 講座鐘點費總額 5*0.0211=0.106
	租車費	臺	3	5	15	114-3-1 辦理國一和國二專 業群科實作體驗	

	材料費	人次	79	0.2	15.8	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗(40 人) 114-3-2 國中教師專業群科實作研習(22 人) 114-3-3「親子同行、技職一起 Go！」動態體驗活動、靜態攤位(17 人)
	設備維護費	項	1	3	3	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗－冰箱散熱器保養
	設備維護費	項	1	2.25	2.25	114-3-2 國中教師專業群科實作研習－沖洗檯維護
	設備維護費	項	1	1.75	1.75	114-3-3「親子同行、技職一起 Go！」－烤箱維護
	物品費	支	3	1.5	4.5	114-3-1 數位科技 3D 列印筆－辦理國一和國二專業群科實作體驗-家政職群
	物品費	個	2	4	8	114-3-3 電瓶充電器－「親子同行、技職一起 Go！」
	雜支	式	1	7.558	7.558	114-3-1：2.638 仟元 114-3-2：4.02 仟元 114-3-3：0.9 仟元 課程相關耗材、辦公事務費用－文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資
	小計				80	
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計					80	
(二)資本門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
設備費	奈米微電腦燙髮器	台	1	20	20	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗-家政職群
	電動起子機	台	2	10	20	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗-動力職群
資本門小計					40	
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)					120	

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

校長林士敦

教師兼鄭麗華  
實驗電組組長

教師兼林純如  
教務主任

室莊林淑慧

## 貳、學校申請經費概算（請列出全部子計畫）

一、114 學年度概算表（請依 114 和 115 會計年度分別填報）

單位：仟元

年度	子計畫名稱	申請經費		主管機關核定經費	
		經常門	資本門	經常門	資本門
114 會計 年度	114-1 深化學校課程教學	225	84		
	114-2 強化群科產學合作	30	15		
	114-3 展現技職課程特色	80	40		
	114-4 落實教育重要政策	--	--		
	114-5 導引學校精進發展	--	--		
114 會計年度合計		335	139		
115 會計 年度	114-1 深化學校課程教學	225	84		
	114-2 強化群科產學合作	30	15		
	114-3 展現技職課程特色	80	40		
	114-4 落實教育重要政策	--	--		
	114-5 導引學校精進發展	--	--		
115 會計年度合計		335	139		
114 學年度合計		670	278		

承辦人：

主辦主任：

主計主任：

校長：

教師兼  
實驗研究組組長  
鄭麗華

教師兼  
教務主任  
林純如

室莊林淑慧

校長林士敦

二、經常門概算編列項目總表

單位：仟元

項次	名稱（項目）	114 會計年度 （114 年 8 月至 12 月）		115 會計年度 （115 年 1 月至 7 月）		114 學年度 （114 年 8 月至 115 年 7 月）		備註
		概算總額(A)	百分比%(A/B)	概算總額(C)	百分比%(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費	51	15.22%	47	14.03%	98	14.63%	
2	授課鐘點費	11.4	3.40%	11.4	3.40%	22.8	3.40%	
3	諮詢費、輔導費、指導費	12.5	3.73%	12.5	3.73%	25	3.73%	
4	稿費	0	0%	0	0%	0	0%	
5	臨時工作人員/工讀費	0	0%	0	0%	0	0%	
6	印刷費	24.2	7.22%	24.19	7.22%	48.39	7.22%	
7	資料蒐集費	0	0%	0	0%	0	0%	
8	資料檢索費	0	0%	0	0%	0	0%	
9	膳宿費	21.18	6.32%	24.22	7.23%	45.4	6.78%	
10	保險費	1.84	0.55%	0.92	0.27%	2.76	0.41%	
11	全民健康保險補充保費	1.58	0.47%	1.496	0.45%	3.076	0.46%	
12	國內旅費、短程車資、運費	8.448	2.52%	7.1	2.12%	15.548	2.32%	
13	租車費	21.5	6.42%	15	4.48%	36.5	5.45%	
14	材料費	45	13.43%	38.4	11.46%	83.4	12.45%	
15	場地使用費	0	0%	0	0%	0	0%	
16	設備維護費	19.5	5.82%	22.5	6.72%	42	6.27%	
17	電腦軟體服務費	12.5	3.73%	12.5	3.73%	25	3.73%	
18	物品費	52.5	15.67%	62.8	18.75%	115.3	17.21%	
19	雜支	51.852	15.48%	54.974	16.41%	106.826	15.94%	
20	學生獎助學金	0	0%	0	0%	0	0%	
總 計		335(B)	100%	335(D)	100%	670(F)	100%	

備註：請依此 20 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱（項目）。



★ 參與補助案件名稱：114學年度高職優質化補助方案計畫

★ 案號（無案號者免填）：

★ 申請人就本案是否屬公職人員利益衝突迴避法第2條第1項之公職人員或第3條第1項公職人員之關係人？

☐ 是。請接續填寫下列各表。

☒ 否。免填下列各表，並請逕於以下簽名欄簽名及簽署填表日期。

表1：

本案補助對象係公職人員或其關係人：		
<input type="checkbox"/> 公職人員（勾選此項者，無需填寫表2）		
姓名：	服務機關團體：	職稱：
<input type="checkbox"/> 公職人員之關係人（勾選此項者，請繼續填寫表2）		

表2：

公職人員：		
姓名：	服務機關團體：	職稱：
關係人（屬自然人者）：姓名		
關係人（屬營利事業、非營利之法人或非法人團體）：		
名稱	統一編號	代表人或管理人姓名
關係人與公職人員第3條第1項各款之關係		
<input type="checkbox"/> 第1款	公職人員之配偶或共同生活之家屬	
<input type="checkbox"/> 第2款	公職人員之二親等以內親屬	稱謂：
<input type="checkbox"/> 第3款	公職人員或其配偶信託財產之受託人	受託人名稱：
<input type="checkbox"/> 第4款 （請填寫 abc 欄位）	a. 請勾選關係人係屬下列何者： <input type="checkbox"/> 營利事業 <input type="checkbox"/> 非營利法人 <input type="checkbox"/> 非法人團體	b. 請勾選係以下何者擔任職務： <input type="checkbox"/> 公職人員本人 <input type="checkbox"/> 公職人員之配偶或共同生活之家屬。姓名： <input type="checkbox"/> 公職人員二親等以內親屬。 親屬稱謂：（填寫親屬稱謂例如：兒媳、女婿、兄嫂、弟媳、連襟、妯娌） 姓名： c. 請勾選擔任職務名稱： <input type="checkbox"/> 負責人 <input type="checkbox"/> 董事 <input type="checkbox"/> 獨立董事 <input type="checkbox"/> 監察人 <input type="checkbox"/> 經理人 <input type="checkbox"/> 相類似職務：
<input type="checkbox"/> 第5款	經公職人員進用之機要人員	機要人員之服務機關： 職稱：
<input type="checkbox"/> 第6款	各級民意代表之助理	助理之服務機關： 職稱：

備註：

（若有其他記載事項請填於備註）

填表人簽名或蓋章：

（填表人屬營利事業、非營利之法人或非法人團體者，請一併由該「事業法人團體」及「負責人」蓋章）

填表日期：114 年 6 月 2 日

此致 教育部國民及學前教育署