

苗栗縣私立中興高級商工職業學校

114 學年度高職優質化輔助方案 114 年 11 月份管制會議題綱

壹、時間：114 年 11 月 25 日(星期二)下午 04:10

貳、地點：圖書館

參、主席：林士敦校長

肆、報告人：鄭麗華組長

伍、參加人員：如簽到表

陸、主席致詞：

柒、報告題綱：

一、檢視各單位 114 年 11 月份工作執行進度。

二、檢視各單位 114 年 11 月份指標項目達成績效。

三、檢視各單位 114 年會計年度概算 11 月份經費執行進度。

四、辦理 114 學年度第 1 學期「114-1 深化學校課程教學計畫之『114-1-2 辦理整合數位科技及 AI 技術教學』、『114-1-3 推動素養導向之跨域統整教學』第二次諮詢輔導(實體公開觀課)」。

(一)時間：114 年 12 月 9 日(星期二)下午 02：00~05:00。

1、第 6 節：「114-1-3 大美不言社群-素養導向跨域統整教學」教師公開授課；時尚三班、徐鈺婷老師。

2、第 7 節：114-1-2 數位教學專業教師社群-行動科技融入教學」教師公開授課。階餐一班、林孟君老師。

3、第 8 節：綜合座談(說課、議課)。

(二)地點：本校美髮教室、餐服教室、圖書室。

(三)主席：林純如主任。

(四)諮詢輔導委員：謝文斌主任(國立苗栗高級農工職業學校)、張文澤老師(國立中興大學附屬臺中高級農業職業學校)。

(五)本校參加人員：無課務或公務的「數位教學專業教師社群」、「大美不言社群」教師社群成員參加。

(六)各社群配合事項：

1、於 114 年 12 月 1 日(星期一)前回傳第二次諮詢輔導檢核表。

2、於 114 年 12 月 1 日(星期一)前回傳教案二稿。

3、於 114 年 12 月 8 日(星期一)前回傳教學演示簡報(「課程規劃」、「教學實施」)。

五、114 學年度高職優質化輔助方案之 114 會計年度為 8 月至 12 月，請各業務單位留意經費核銷的截止日。請購單於簽呈核可後遞送出來，辦完活動後核銷憑證儘速送出。核銷憑證請於 114 年 12 月 12 日(星期五)前送至會計室。若執行業務排定在 12 月 12 日(星期五)以後，請於業務完成後盡快將核銷憑證送出。

六、提醒各業務單位請將相關資料上傳至「114 學年度優質化各子計畫工作項目執行業務相關資料夾」。

七、114 年 12 月 16 日(星期二)下午 4：20 召開 12 月份管制會議。

捌、提案討論

玖、臨時動議

拾、散會

苗栗縣私立中興高級商工職業學校
114 學年度高職優質化輔助方案 114 年 11 月份管制會議簽到表

時間：114 年 11 月 25 日(星期二)下午 04:10

地點：圖書館

主席：林士敦校長

參加人員：如下表

編號	職稱	學校職務	姓 名	課程專業	簽名	備 註
1.	總計畫負責人	校長	林士敦	汽車科		
2.	總計畫執行人 計畫執行人	教務主任 兼教學組長	林純如	國語文領域		
3.	行政組織 計畫執行人	學務主任	徐世青	資訊科		
4.	行政組織	總務主任	方仕霖	體育領域		
5.	行政組織 計畫執行人	實習主任 兼餐飲科主任	吳全斌	餐飲管理科		
6.	行政組織	會計主任	林淑慧	商業管理 英語文領域		
7.	行政組織	人事主任	徐淑珍	數學科		
8.	行政組織	輔導主任	張文卿	資訊科技		
9.	行政組織	學生事務組長 兼會計佐理員	徐虹翠	數學科 商業管理		
10.	行政組織	讀者服務組長	陳惠華	英語文領域	代理人：呂冠朋	教務處 留守
11.	行政組織	設備組長	黃為斌	體育領域		
12.	計畫彙整人	實驗研究組長	鄭麗華	國語文領域		
13.	計畫執行人	註冊組長	呂冠朋	藝術領域		
14.	計畫執行人	實習組長	陳韋潔	餐飲管理科		
15.	計畫執行人	建教組長	蔡聖奕	餐飲管理科		
16.	計畫執行人	實用技能組長	何信民	汽車科		
17.	計畫執行人	資訊科主任	郭安豐	資訊科		
18.	計畫執行人	汽車科主任	張義勇	汽車科		
19.	計畫執行人	時尚造型科主任	駱美玲	時尚造型科		