

苗栗縣私立中興高級商工職業學校

114 學年度高職優質化輔助方案 115 年 2 月份管制會議題綱

壹、時間：115 年 2 月 24 日(星期二)下午 04:20

貳、地點：圖書室

參、主席：林士敦校長

肆、報告人：鄭麗華組長

伍、參加人員：如簽到表

陸、主席致詞：

柒、報告題綱：

一、檢視各單位 115 年 2 月份工作執行進度。

二、檢視各單位 115 年 2 月份指標項目達成績效。

三、檢視各單位 115 年會計年度概算 2 月份經費執行進度。

四、優質化 114 學年度第 2 學期(115 會計年度 1 月至 7 月)補助款經常門、資本門領據已於 115 年 2 月 12 日(星期四)寄給國教署。

五、依來文【[教育部國民及學前教育署 (1155400349) 函]本署辦理之各項補(捐)助及委辦計畫，其經費支出項目涉及高級中等學校教師授課鐘點費支給者，請依說明辦理，請查照。】，於優質化原計畫經費總額內調整支應：

1、因應教育部調整授課鐘點費從 420 元至 505 元，追溯至 114 年 9 月 1 日。

2、於優質化 114 學年度計畫第 2 學期經費總額內，在 115 年 2 月份管制會議中依表調整支應。

3、「114-3 展現技職課程特色計畫」經費 114 會計年度、115 會計年度需追加授課鐘點費共計 2,720 元、全民健康保險補充保費共計 58 元。追加費用由該子計畫「雜支」支應。

六、115 年 3 月 24 日(星期二)下午 4：20 召開 3 月份管制會議。

捌、提案討論

玖、臨時動議

拾、散會

苗栗縣私立中興高級商工職業學校
114 學年度高職優質化輔助方案 115 年 2 月份管制會議簽到表

時間：115 年 2 月 24 日(星期二)下午 04:20

地點：圖書室

主席：林士敦校長

參加人員：如下表

編號	職稱	學校職務	姓 名	課程專業	簽名	備 註
1.	總計畫負責人	校長	林士敦	汽車科		
2.	總計畫執行人 計畫執行人	教務主任 兼教學組長	林純如	國語文領域		
3.	行政組織 計畫執行人	學務主任	徐世青	資訊科		
4.	行政組織	總務主任	方仕霖	體育領域		
5.	行政組織 計畫執行人	實習主任 兼餐飲科主任	吳全斌	餐飲管理科		
6.	行政組織	會計主任	林淑慧	商業管理 英語文領域		
7.	行政組織	人事主任	徐淑珍	數學科		
8.	行政組織	輔導主任	張文卿	資訊科技		
9.	行政組織	學生事務組長 兼會計佐理員	徐虹翠	數學科 商業管理		
10.	行政組織	讀者服務組長	陳惠華	英語文領域	代理人：呂冠朋	教務處 留守
11.	行政組織	設備組長	黃為斌	體育領域		
12.	計畫彙整人	實驗研究組長	鄭麗華	國語文領域		
13.	計畫執行人	註冊組長	呂冠朋	藝術領域		
14.	計畫執行人	實習組長	陳韋潔	餐飲管理科		
15.	計畫執行人	建教組長	蔡聖奕	餐飲管理科		
16.	計畫執行人	實用技能組長	何信民	汽車科		
17.	計畫執行人	資訊科主任	郭安豐	資訊科		
18.	計畫執行人	汽車科主任	張義勇	汽車科		
19.	計畫執行人	時尚造型科主任	駱美玲	時尚造型科		